



DISCIPLINARE DI GARA PER AFFIDAMENTO DIRETTO DI ACQUISTO PER LA FORNITURA MATERIALE DIDATTICO DIGITALE E SOFTWARE APPLICATIVI

OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi - Progetto: Oltre l'aula: il mondo dentro la scuola. **Codice Progetto:** M4C1I3.2-2022-961-P-19698
CUP: I74D22003800006 **CIG:** 992974197D

1. PREMESSA

Nell'ambito del miglioramento dell'offerta formativa, legata al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, onde promuovere il superamento degli effetti della crisi, nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali, nonché per preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia, questa istituzione scolastica intende affidare, mediante Trattativa diretta con sistema M.E.P.A., a seguito di indagine informale, la fornitura di materiali didattico digitale e software applicativi, come da capitolato tecnico ed in ottemperanza alla Determina dirigenziale. Con decreto del Ministro dell'Istruzione n. 161 del 14 giugno 2022 è stato adottato il Piano Scuola 4.0. Il Piano è previsto dal PNRR quale strumento di sintesi e accompagnamento all'attuazione delle relative linee di investimento. La denominazione stessa del Piano "Scuola 4.0" deriva dalla finalità dell'intervento che mira alla realizzazione di ambienti di apprendimento innovativi, nei quali lo spazio e gli ambienti diventano essi stessi strumenti che facilitano l'apprendimento.

2. OGGETTO DELL' AFFIDAMENTO

L'affidamento riguarda la fornitura di materiale didattico digitale e software applicativi con formula "**chiavi in mano**" al fine di realizzare il progetto: "Oltre l'aula: il mondo dentro la scuola", nell'ambito del PNRR di cui all'oggetto. L'oggetto e le caratteristiche tecniche dell'appalto sono dettagliatamente descritte nel Capitolato Tecnico allegato al presente Disciplinare.

In particolare, la fornitura delle strumentazioni e relativi accessori dovrà avere le seguenti caratteristiche:

- prodotti nuovi di fabbrica con le caratteristiche tecniche descritte nel Capitolato tecnico;
- servizio di trasporto, scarico e imballaggi;
- montaggio delle attrezzature e collaudo;
- servizi di formazione, se necessario, per l'utilizzo delle attrezzature;
- servizi di manutenzione e assistenza per la durata di 12 mesi (dodici) mesi;
- garanzia sui prodotti dovrà essere di almeno 12 (dodici) mesi, dalla data di collaudo della fornitura;
- ogni altra voce di costo pur non prevista ma funzionale alla corretta realizzazione della fornitura.

3. DESCRIZIONE E CARATTERISTICHE TECNICHE DEI PRODOTTI

La procedura, tramite trattativa diretta di acquisto nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA), è finalizzata all'acquisto di beni, servizi, dispositivi e attrezzature, nonché dei relativi servizi connessi.

Le attrezzature ed i relativi servizi richiesti sono quelli presenti nel capitolato allegato al presente disciplinare.

4. MODALITA' DI AFFIDAMENTO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il presente disciplinare è relativo all'affidamento diretto di fornitura ai sensi del Decreto legislativo del 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», così come modificato dal Decreto-legge del 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla Legge dell'11 settembre 2020, n. 120, recante «*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*» e, in particolare, l'art. 1, comma 2, lett. a), commi 3 e 4 in regime derogatorio fino al 31.12.2023, secondo quanto previsto dall'art. 4 del D.L. n. 13/2023, convertito in Legge n. 41/2023.

5. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La fornitura dovrà essere realizzata, secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare.

L'offerta dovrà essere presentata secondo il modello generato dal MEPA e in aggiunta sul modello di offerta economica allegata al presente disciplinare e firmata digitalmente dal Legale Rappresentante della Ditta interpellata.

Il prezzo offerto deve essere specificatamente indicato al netto di iva, e comprensivo di imballaggio, trasporto, facchinaggio, garanzia, installazione se richiesta (anche del software), collaudo, montaggio.

I costi dovranno essere indicati, pur essendo una fornitura "**a Corpo**", in aggiunta al documento di offerta generato dal MEPA, in maniera singola e dettagliata così come da format di offerta tecnico/economica allegato al presente disciplinare.

6. ACCETTAZIONE DEL CAPITOLATO

L'offerta dovrà essere corredata dal presente disciplinare e dal capitolato siglati in ogni pagina e firmati in calce, elementi che costituiscono **formale accettazione delle condizioni** anche se le stesse dovessero o potessero configurarsi come clausole vessatorie. La documentazione allegata alla richiesta di offerta dovrà essere compilata e firmata digitalmente dal Legale rappresentante dell'operatore economico.

7. INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il CIG del lotto unico è 992974197D

In particolare, si rammenta:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma 1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale;
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG) e il codice unico di progetto (CUP);
- l'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di sottoscrizione del contratto nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);

- l'obbligo di dare immediata comunicazione alla scuola e alla prefettura competente per territorio, di eventuali inadempienze circa gli stessi obblighi di tracciabilità da parte di propri fornitori relativamente alla esecuzione della prestazione oggetto del contratto;
- ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico. Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con la sottoscrizione del contratto comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

8. DOCUMENTO UNICO DI REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA (DURC)

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinate procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

9. ONERI DELLA SICUREZZA (art. 95, comma 10, del D.lgs. n. 50/2016)

Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ed il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza.

10. STIPULA DEL CONTRATTO

La sottoscrizione della stipula avverrà entro i tempi definiti alla relativa data indicata sul MEPA solo in presenza di TUTTA la documentazione richiesta come "documentazione obbligatoria". In casi particolari, a seguito di adeguata e documentata motivazione, è facoltà della stazione appaltante stipulare anche in assenza di uno o più documenti obbligatori.

In tal caso la stipula non darà immediata esecuzione al contratto ma lo stesso sarà da ritenere concretamente avviato alla data di "validità del contratto" indicata nel documento di stipula.

11. ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

Le attività di consegna e configurazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna, installazione, posa in opera, configurazione di tutte le tecnologie acquistate in rete, se previste.

Dovranno essere esplicitamente compresi nel costo della fornitura, tutti i servizi indicati nel progetto esecutivo e nel relativo capitolato che sono allegati al presente disciplinare e ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

Tali attività dovranno essere effettuate da personale qualificato.

Non sono ammessi costi aggiuntivi per trasporto, consegna o altro servizio indicato nel presente articolo. L'aggiudicatario dovrà effettuare la consegna ed eseguire le prestazioni contrattuali presso le sedi dell'istituzione scolastica ovvero presso:

- 1) Scuola primaria Battisti sita in Via De Amicis, 4 Treviglio
- 2) Scuola primaria Mozzi sita in Via Vespucci, 2 Treviglio
- 3) Scuola secondaria Grossi sita in Via Colleoni, 2 Treviglio

Il termine ultimo previsto per la consegna di tutta la fornitura è di 90 (novanta) giorni dalla stipula del contratto, salvo accordi con l'Istituzione scolastica dovuti a causa di forza maggiore.

Il mancato rispetto di quanto temporalmente stabilito può essere causa di rescissione del contratto e di risarcimento del danno nella misura del 5% dell'importo posto a base d'asta.

E' fatta salva la facoltà della scuola di rivalersi nei confronti della ditta aggiudicataria nel caso in cui il ritardo causi la perdita del finanziamento.

12. COLLAUDO DEI PRODOTTI

All'atto della consegna si procederà con la verifica di consistenza delle apparecchiature.

Il collaudo, che sarà effettuato da questo Istituto e un rappresentante della Ditta fornitrice, avrà per oggetto la verifica dell'idoneità dei prodotti alle funzioni di cui alla documentazione tecnica ed al manuale d'uso, nonché la corrispondenza dei prodotti alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e nel Capitolato Tecnico.

In caso di esito positivo del **verbale di verifica della conformità e del certificato di regolare esecuzione**, effettuati dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante, la data dell'atto varrà come **data di accettazione della fornitura**, con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal fornitore.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il fornitore dovrà sostituire entro 5 (cinque) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti o non conformi al Capitolato Tecnico, svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato. Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso l'Istituto Scolastico Punto Ordinante abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte.

In linea di principio non saranno accettate consegne parziali della fornitura.

Nel caso in cui la situazione del mercato obbligassero l'operatore economico a consegne parziali, le stesse potranno essere accettate solo previa consegna **con dettagliato documento di trasporto** e accettate previa l'apposizione della annotazione da parte della stazione appaltante che la fornitura parziale:

- è accettata con riserva di verifica;
- non costituisce trasferimento di proprietà dall'operatore economico al committente;
- è custodita presso i locali della stazione appaltante con la diligenza del buon padre di famiglia ma la stessa rimane nella disponibilità dell'operatore economico fino al completamento della stessa.

La responsabilità in caso di furto smarrimento o danneggiamenti rimane in capo all'operatore economico fino al completamento della stessa ovvero fino a dichiarazione di accettazione da parte della stazione appaltante. La fornitura parziale non costituisce titolo ad emettere fattura.

13. FATTURAZIONE E LIQUIDAZIONE

La fatturazione dovrà essere effettuata dopo il collaudo positivo del bene e dei servizi svolti.

Il pagamento avverrà entro 30 giorni dall'effettivo accredito dei fondi da parte del Ministero dell'Istruzione. Il corrispettivo della fornitura dovrà essere fatturato all'Istituto comprensivo Grossi C.F. 9304579016 e dovrà indicare gli estremi del progetto: PNRR - Progetto: Oltre l'aula: il mondo dentro la scuola, nonché i codici CIG e CUP. Si comunica che l'indice della PA ha attribuito a questa Istituzione il codice univoco dell'ufficio UF0QIM, che dovrà essere utilizzato obbligatoriamente da parte dei fornitori nell'emissione di fatture esclusivamente in forma elettronica a decorrere dal 6 giugno 2014 (legge del 24 dicembre 2007 n. 244 art. 1 comma 210)

14. IPOTESI DI CESSIONE - SUBAPPALTO

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità. Il subappalto non è ammesso.

15. ULTERIORI CONDIZIONI DA RISPETTARE

Tutti i beni, le attrezzature e i servizi forniti devono essere corrispondenti esattamente a quanto richiesto nel progetto esecutivo e nel capitolato in allegato. In alternativa la stazione appaltante si riserva di valutare, successivamente alla stipula, ove non fosse possibile reperire i prodotti richiesti, su documentata relazione dell'operatore economico, prodotti alternativi, di **primaria casa internazionale**, che devono essere fornite delle caratteristiche tecniche funzionali minime indicate nel capitolato o superiori.

Tutte le apparecchiature devono essere obbligatoriamente in regola con la normativa riguardante la sicurezza nei luoghi di lavoro (L.81/08) e con le norme sulla sicurezza e affidabilità degli impianti (L.37/08).

I materiali forniti dovranno rispettare la relativa normativa CAM

Le apparecchiature elettriche ed elettroniche, ai sensi della circolare MEF-RGS n. 32 del 30 dicembre 2021, dovranno rispettare il principio di non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE)2020/852 (DNSH). Le apparecchiature saranno ritenute conformi se in possesso di un pertinente **marchio ecologico di tipo I** e di una **etichetta energetica valida** rilasciata ai sensi del regolamento (UE) 2017/1369, mentre l'offerente dovrà fornire l'iscrizione alla piattaforma RAEE, in qualità di produttore e/o distributore.

16. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio saranno demandate al giudice ordinario.

Il Foro competente è quello di Bergamo.

17. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Questa Istituzione scolastica si riserva la possibilità di revocare la presente procedura in qualsiasi momento e senza preavviso, qualora se ne riscontrino le necessità, ai sensi di quanto disciplinato dal paragrafo 5.1 dal Manuale d'uso del Sistema di e-Procurement per le Amministrazioni. Questa Istituzione Scolastica si riserva di non procedere ad aggiudicazione, anche dopo l'apertura della offerta e comunque prima della stipula del contratto.

19. IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31, del D.lgs. n.50/2016, è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Annalisa Settimio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Annalisa Settimio

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i.
e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*