



Via De Amicis, 4 – 24047 TREVIGLIO (BG)

C.F. 93045790164 C.M. BGIC8AD00P
Tel. +39 0363/48125

bgic8ad00p@pec.istruzione.it
bgic8ad00p@istruzione.it
www.icgrossitreviglio.edu.it



Ministero dell'Istruzione e del Merito

UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

bgic8ad00p@pec.istruzione.it

bgic8ad00p@istruzione.it

www.icgrossitreviglio.edu.it

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

All'Albo on Line
Istituto comprensivo Grossi
Treviglio

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione:
dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale
integrata e formazione del personale scolastico sulla
trasformazione digitale

ANIMATORE DIGITALE: FORMAZIONE DEL PERSONALE INTERNO

Oggetto: AVVISO INTERNO per il reclutamento di un esperto "Animatore Digitale" per la formazione del personale scolastico alla transizione digitale e al coinvolgimento della comunità scolastica. Progetti in essere del PNRR. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR.

Identificativo progetto: M4C1I2.1-2022-941-P-6442

CUP: I74D22001780006

VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO	il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO	l'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;
VISTO	il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
VISTA	la Circolare n.2/2008 della Funzione Pubblica;
VISTA	la Circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
VISTO	il D.I. 129 del 28/08/2018, rubricato "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107" (G.U. n. 267 del 16/11/2018);

VISTO	il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i Regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il Regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
VISTO	il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO	il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
VISTO	il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il Regolamento (UE)2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza
VISTO	il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
VISTO	l'art. 2 del decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, che prevede il finanziamento di azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 - Componente 1 - del PNRR. A ciascuna istituzione scolastica sono assegnati 2.000,00 euro per l'attuazione di azioni finalizzate alla formazione del personale scolastico alla transizione digitale e al coinvolgimento della comunità scolastica. I fondi coprono le azioni di formazione e affiancamento del personale scolastico, svolte con la collaborazione degli animatori digitali, per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024. Linea di investimentoM4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico;
VISTE	le Delibere degli OO.CC. di partecipazione alla Linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 - Componente 1- del PNRR delibera del Collegio dei docenti n° 3 del 14/11/2022 e delibera n° 14 del 01/12/2022 del Consiglio di Istituto;
VISTA	la Nota Prot. n. 24917 del 27.02.2023 con la quale si autorizzava il Progetto;
VISTA	la Delibera del Consiglio d'Istituto n.20 del 30.01.2023 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il PROGRAMMA ANNUALE per l'Esercizio finanziario 2023;
VISTO	il Decreto di assunzione a bilancio prot. 1853 del 22/03/2023;
VISTA	la Delibera n.1 del Consiglio d'Istituto n. del 27.10.2021 per gli anni scolastici 2022-25 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022- 2025 e successive modificazioni e integrazioni;
VISTE	le Note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
VISTO	il Decreto assunzione incarico RUP Animatore digitale Prot. n. 6355/2023
CONSIDERATO	che si rende necessario individuare, tra i docenti attualmente in servizio presso questa Istituzione scolastica, un esperto interno "animatore digitale" per gli anni scolastici 2023/2024 cui affidare lo svolgimento di attività animazione digitale all'interno della scuola per attività di tutoraggio didattico, gestione delle iscrizioni sulla piattaforma Futura: lettere di incarico, time sheet con evidenza delle ore prestate, eventuali altri servizi necessari per l'erogazione della formazione finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone del PNRR;

INDICE

la seguente selezione per l'individuazione di n. 1 Animatore digitale per l'anno scolastico 2023/2024

CODICE PROGETTO	TIPOLOGIA INTERVENTO	TOTALE AUTORIZZATO	CUP
M4C1I2.1-2022-941-P-6442	“Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali” TITOLO PROGETTO: Animatore digitale: formazione del personale interno.	€ 2.000,00	I74D22001780006

Art. 1 – Incarico N. 1 Esperto “Animatore Digitale”

L'incarico è finalizzato allo svolgimento del progetto sopra indicato volto a garantire attività di animazione-digitale all'interno della scuola, consistente in attività di formazione di personale scolastico, realizzate con modalità innovative e sperimentazioni sul campo, mirate e personalizzate, sulla base dell'individuazione di soluzioni metodologiche e tecnologiche innovative da sperimentare nelle classi per il potenziamento delle competenze digitali degli studenti, anche attraverso l'utilizzo della piattaforma "Scuola futura". Le iniziative formative si svolgeranno nell'anno scolastico 2023-2024 e si concluderanno entro il 31 agosto 2024. È previsto un unico intervento che porterà alla formazione di almeno venti unità di docenti articolato anche su più attività che, laddove opportuno, potranno essere trasversali alle figure professionali coinvolte.

Le azioni formative realizzate concorrono al raggiungimento dei target e milestone dell'investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 - Componente 1 - del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU, attraverso attività di formazione alla transizione digitale del personale scolastico e al coinvolgimento della comunità scolastica per il potenziamento dell'innovazione didattica e digitale nelle scuole”.

Ai fini del monitoraggio dovrà essere assicurato come target la formazione di 20 docenti da formare nel biennio.

L'animatore digitale dovrà eseguire:

- attività di programmazione delle attività mediante produzione di un calendario di massima e la predisposizione di un registro attività e tutto quant'altro necessario ai fini della rendicontazione delle attività;
- dare evidenza in tutti gli avvisi, atti, registri e documenti in genere riguardanti il progetto in oggetto al logo “FUTURA - LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI”, del Codice di progetto e del CUP;
- attività di animazione digitale all'interno della scuola, consistenti in attività di formazione di personale scolastico - almeno 20 docenti - realizzate con modalità innovative e sperimentazioni sul campo, mirate e personalizzate, sulla base dell'individuazione di soluzioni metodologiche e tecnologiche innovative da sperimentare nelle classi per il potenziamento delle competenze digitali degli studenti, anche attraverso l'utilizzo della piattaforma "Scuola futura” .

Art. 2 – Compenso e durata dell'incarico

Il compenso massimo per lo svolgimento di tutte le attività previste secondo quanto autorizzato dagli atti citati in premessa è pari a euro: 2000,00 (duemila/00) onnicomprensive. Il compenso orario sarà riferito a quanto previsto dal Contratto nazionale vigente. Il compenso sarà erogato previo effettivo svolgimento delle attività, consegna dei registri e dei documenti di valutazione e tutto quant'altro necessario ai fini della rendicontazione. Il compenso sarà erogato in dipendenza della disponibilità delle risorse effettivamente erogate a seguito della già comunicata formale assegnazione.

Art. 3 - Requisiti e competenze

I requisiti per partecipare alla selezione sono, oltre a quelli generali previsti per coloro che svolgono attività all'interno delle istituzioni scolastiche, i seguenti:

- docente di questa istituzione scolastica;
- esperienze certificate nell'ambito dell'animazione digitale.

Art. 4 – Criteri di valutazione dei requisiti professionali degli Esperti (Indicatori – Titoli valutabili Punteggio Max) Indicatori –Titoli valutabili e stesura della Graduatoria

Titoli culturali	Laurea attinente l'incarico	110 e lode	10 punti
		da 105 a 110	8 punti
		da 100 a 104	5 punti
		< a 100	3 punti
	Altra laurea		2 punti
	Master post lauream	Si valutano al massimo 5 titoli	1 punti a corso
Titoli professionali	Precedenti esperienze in PON\POR\MIUR in qualità di esperto\tutor\ referente per la valutazione\supporto operativo	Si valutano al massimo 10 esperienze	2 punti per esperienza Max 20 punti
	Esperienza di animatore digitale	Si valutano al massimo 5 esperienze	2 punti ad esperienza Max 10 punti
	Certificazioni informatiche	Massimo 2 certificazioni	2,5 punti per certificazione
	Corsi di formazione e/o aggiornamento professionale riconosciuti da organismi preposti ed attinenti al percorso\attività da espletare.	Si valutano al massimo 10 esperienze	0,5 per ogni corso di durata inferiore a 20h 1 punto a corso di durata superiore a 20h
	Esperienza di figura di sistema nella scuola (ad es. Collaboratore del DS, Funzione Strumentale, Responsabile di plesso, Referente\Responsabile di progetti o laboratori, membro del NIV, del C.I., Team digitale,)	Si valutano al massimo 10 esperienze	1 punto ad esperienza
	Proposta Progettuale sulla formazione		Massimo 30 punti
		Totale max 100 punti	

Art. 5 - Presentazione delle domande

Tutti gli interessati dovranno far pervenire al protocollo dell'Istituto l'istanza entro e non oltre il 10 ottobre 2023 alle ore 12:00 tramite mail all'indirizzo: bgic8ad00p@istruzione.it con oggetto: DOMANDA per il conferimento di INCARICO PROFESSIONALE ANIMATORE DIGITALE;

Insieme all'istanza (Allegato 1) dovrà essere prodotta la seguente documentazione:

- dichiarazione titoli (Allegato 2);
- curriculum vitae, in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti con autodichiarazione ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e espressione di consenso al trattamento dati nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. n. 196/2003;
- copia del documento di identità in corso di validità.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio e i numeri \pagine che lo contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata (Allegato B).

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

I documenti inviati via e-mail devono necessariamente firmati digitalmente. qualora non si sia in possesso firma digitale, si potrà firmare in segreteria con firma grafometrica.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei nella graduatoria la presentazione completa dei titoli originali o delle fotocopie conformi prima di assegnare loro l'incarico, che non si dovesse reperire a fascicolo.

Art. 6 – Formulazione della graduatoria

Il personale che produrrà domanda verrà graduato in base al punteggio acquisito in virtù degli indicatori e dei titoli valutabili secondo la tabella di cui all'art. 4.

In presenza di più domande si procederà alla valutazione comparativa dei titoli e della proposta formativa ad opera del Dirigente Scolastico e di una Commissione appositamente nominata. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta. La graduatoria provvisoria contenente gli esiti della valutazione sarà pubblicata nella sezione Albo Pretorio on line del sito web della scuola.

La pubblicazione avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo scritto entro gg. 7 dalla pubblicazione.

In assenza di reclami entro tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze e, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

L'aspirante individuato quale destinatario del contratto dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del contratto/incarico. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuto conferimento dell'incarico, si procederà all'affidamento dell'incarico stesso alla persona che segue in graduatoria o si procederà ad emanazione di nuovo avviso.

In caso di parità di punteggio si adotterà il criterio: Candidato più giovane.

L'esperto selezionato sarà contattato direttamente dal Dirigente Scolastico o da persona all'uopo delegata.

L'esperto, nell'espletamento delle attività, è tenuto a:

- svolgere attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi previsti per l'intero periodo di durata del progetto;
- rispettare quanto previsto dal D. Lgs. 196/03 e ss.ii.mm. in materia di Privacy;
- produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi, redigendo una relazione di fine attività che presenterà al Dirigente scolastico.
- collaborare con gli altri esperti e docenti scolastici nelle forme e nei modi indicati dal Dirigente.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

La partecipazione alla procedura non vincola l'Amministrazione Scolastica che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti, ovvero a revocare motivatamente l'incarico eventualmente conferito sussistendone giusti motivi. In caso di rinuncia l'incarico verrà assegnato a chi segue in graduatoria.

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Art. 7 - Conferimento Incarico

L'incarico dovrà essere espletato nell'a.s. 2023/2024 e concluso entro il 31.08.2024 e rendicontato secondo i termini previsti dalla Nota di autorizzazione ovvero il 31.12.2024.

Art. 8 - Esclusione

Costituiscono casi di esclusione dalla partecipazione:

Il mancato recapito della domanda nei tempi e con le modalità indicate nel presente avviso;

La non idonea compilazione dei documenti;

L'aver riportato condanne penali ovvero essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, in relazione agli art. 600 bis, 600 ter, 600 quater, 600quinquies e 609 undecies del codice penale, ovvero di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori.

Art. 9 – Responsabile Unico di progetto

Ai sensi dell'art. 15 co 2 del D.lgs. 36/2023 viene nominato Responsabile Unico di Progetto il Dirigente scolastico: Prof.ssa Annalisa Settimio.

Art. 10 – Informazioni generali

Ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento UE 279/2016 e dell'art. 13 del D.lgs n. 196/2003(Codice sulla Privacy), i dati personali forniti dal candidato saranno depositati presso l'Istituto e utilizzati per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata ai sensi delle norme vigenti.

Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico. Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario, relativi allo sviluppo del progetto: avvisi, bandi, pubblicità, ecc., saranno tempestivamente affissi e visibili sul sito della scuola al seguente indirizzo:

Art. 11 Disposizioni finali

La Scuola può recedere in qualunque momento dagli impegni assunti nei confronti del personale individuato qualora la competente unità di missione receda l'accordo di concessione nei confronti dell'istituzione medesima. In tal caso saranno riconosciute al personale individuato le sole ore di lavoro svolte e rendicontate mediante time sheet, previo riconoscimento delle risorse da parte della competente Autorità di missione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Annalisa Settimio

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa)